

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №3»

ПРИНЯТО

на заседании общешкольного
родительского комитета
от 11.03.2019 г.
протокол № 3



УТВЕРЖДАЮ

приказом № 101/9-од от 11.03.2019 г.

Директор МБОУ СШ №3

/Н.А. Величко /

ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском комитете школы

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Положение регламентирует деятельность родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ СШ №3.
- 1.3. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством в области образования, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.4. Решения Комитета являются рекомендательными.

2. Основные цели и задачи родительского комитета школы

- 2.1. Основной целью комитета является оказание помощи педагогическому коллективу МБОУ СШ №3 в организации образовательного процесса, внеурочного времени и социальной защиты обучающихся.
- 2.2. Основными задачами Комитета являются:
 - защита законных прав и интересов обучающихся;
 - организация и проведение общешкольных мероприятий;
 - организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей.

3. Функции родительского комитета школы

- 3.1. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.3. Взаимодействует с органами самоуправления школы по вопросам организации и проведения общешкольных мероприятий, а также по другим вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета школы.
- 3.4. Оказывает помощь администрации школы в подготовке и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.5. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам внеучебной деятельности школьников.
- 3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

4. Права родительского комитета школы

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

- 4.2. Вызывать на свои совещания Комитета родителей (законных представителей) обучающихся по решению классных родительских комитетов.
- 4.3. Принимать участие в обсуждении локальных актов МБОУ СШ №3.
- 4.4. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в родительском комитете, оказании помощи в проведении школьных мероприятий.
- 4.5. Члены Комитета могут присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления МБОУ СШ №3 по вопросам, относящимся к компетенции родительского комитета школы.

5. Ответственность

Родительский комитет школы отвечает за:

- 5.1. Выполнение своего плана работы.
- 5.2. Установление взаимодействия и взаимопонимания между администрацией МБОУ СШ №3 и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.
- 5.3. Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы.
- 5.4. Члены родительского комитета школы, не принимающие участие в его работе, могут быть отозваны по представлению председателя родительского комитета школы.

6. Организация работы

- 6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.
- 6.2. Из своего состава родительский комитет школы избирает председателя и заместителя председателя, секретаря.
- 6.3. Родительский комитет школы работает по плану, согласованному с директором школы.
- 6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов родительского комитета школы. Решения принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 6.5. О своей работе родительский комитет школы отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 6.6. Свою деятельность члены родительского комитета школы осуществляют на безвозмездной основе.

7. Документация

- 7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.
- 7.2. Протоколы собраний Комитета хранятся у председателя Комитета или в МБОУ СШ №3.
- 7.3. Ответственность за ведение документации возлагается на секретаря Комитета.